

T.C

PENDİK KAYMAKAMLIĞI

PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



# İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

**Mehmet Akif ERSOY**

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği ! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi M. Kemal

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli: İSTANBUL</b>		<b>İlçesi: PENDİK</b>	
<b>Adres:</b>	<i>Güzelyalı Mah. Sahil Bulvarı No:183 34903 Pendik</i>	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://pendikito.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://pendikito.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0216 491 06 46	<b>Faks Numarası:</b>	0216 491 06 56
<b>e- Posta Adresi:</b>	<i>775847@meb.k12.tr</i>	<b>Web adresi:</b>	<a href="https://pendikyunusemremtal.meb.k12.tr/">https://pendikyunusemremtal.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	775847	<b>Öğretim Şekli:</b>	<i>Tam gün /Tam yıl (Tam Gün/Tekli Eğitim)</i>



## SUNUŞ

Günümüzde çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızlanmış, bu nedenle başarı için sistemli ve planlı bir çalışma kaçınılmaz olmuştur. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmek, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarı iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmasıdır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı bu amaçla 2004 yılından itibaren stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar iki nedene bağlıdır. İlk neden, tüm dünyada daha önceden başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve

etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır. İkinci neden ise ülkemizde 2004 yılında kabul edilen performans esaslı bütçeleme sistemine geçilmesidir. Bu sebeple; Pendik Yunus Emre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 1999 yılından itibaren bilimsel ve kültürel zenginliğini eğitim deneyimi ile kurumsallaştırarak nitelikli ara eleman yetiştirilmesine önemli ölçüde katkı sağlamakta, gereken sorumluluğun somut bir örneği olmaya devam etmektedir.

Ülkemizin değer ve menfaatleri kapsamında gerçekleştirdiğimiz eğitim, öğretim, araştırma, girişimcilik, topluma hizmet faaliyetlerimizin başarı ile gerçekleşmesi, devamlılığının sağlanması, ortak değerleri, ilkeleri ve hedefleri doğrultusunda hareket etmemiz ile mümkün olacaktır. Yenilikçi, sürdürülebilir eğitim ortamı oluşturmak adına yapılan/yapılacak tüm faaliyetlerde buna yönelik önceliklerimizi netleştirmek, kaynaklarımızı etkili bir şekilde kullanmak ve Meslek Lisemizin sürdürülebilir başarısını güvence altına almak amacıyla Pendik Yunus Emre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi okulumuz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Pendik Yunus Emre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı, ortak akılla oluşturulmuş bir yol haritası olarak önümüzdeki beş yıllık süreçte lisemizin gelecekteki başarılarını şekillendirmek, misyonumuzu güçlendirmek ve vizyonumuz doğrultusunda ilerlemek için belirlediğimiz hedefleri, stratejileri içermektedir. Öğrencilerimize, akademik kadromuza, idari personelimize ve diğer paydaşlarımıza daha iyi hizmet verebilmek, eğitim kalitemizi yükseltmek, teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet avantajı elde etmek adına belirlediğimiz stratejiler, birlikte hareket etme, işbirliği kültürünü güçlendirme amacını taşımakta ve sürdürülebilir bir gelecek inşa etme yolundaki kararlılığımızı yansıtmaktadır.

Okulumuzun misyonunu, vizyonunu, temel değerlerini, mevcut durumu ile güçlü ve zayıf yönlerini, hedef ve planlanan gelecek faaliyetlerini yansıtan "Pendik Yunus Emre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi" 2024-2028 Stratejik Planının hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik planlama ekibinin her bir üyesine teşekkür ediyor, bu planın amacına ulaşması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Nayime GÜNDÜZ  
Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

# 1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir rehber öğretmen, 3 öğretmen, 4 alan şefi ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 12 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Nayime GÜNDÜZ	Müdür	İsa DİBEK	Rehber Öğretmeni
Birsen KESKİN	Müdür Yardımcısı	Tolgay KÖROĞLU	Öğretmen
Durmuş Ali ÖZTÜRK	Bilişim Alan Şefi	Semra DOMURCUK	Öğretmen
Esmâ HIZ	Muhasebe Alan Şefi	Hacer SÖĞÜT	Öğretmen
Mehmet Ali DİDİCİ	Adalet Alan Şefi	Nuray TAN	Okul Aile B.B.
Çetin KARAKURT	Büro Yön. Alan Şefi		

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

## 2. Durum Analizi

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2023-2024 Eğitim öğretim yılı itibariyle personel sayısı 1 Müdür 5 Müdür Yardımcısı 64 Kadrolu Öğretmen 6 Ek ders karşılığı görevli öğretmen, 2 TYP hizmetlisinden oluşmaktadır.

Okulumuzda 144-9.sınıf öğrencisi, 162-10.sınıf öğrencisi, 201-11.sınıf öğrencisi, 347-12.sınıf öğrencisi, 6 özel eğitim öğrencisi, 31 Mesem öğrencisi, 8 açık öğretim lisesi öğrencisi öğrenim görmektedir.

## 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1999-2000 yılında Kurtköy İlköğretim Okulu karşısında bulunan eski binasında 4 Sınıf ve 136 öğrencisi ile eğitim-öğretime başlamıştır. 2000-2001 yılında kendi binası bitmediği için misafir okul olarak Tevfik İleri İlköğretim Okulu binasına taşınmıştır. 2002-2003 eğitim-öğretim yılında kendi binasına geçen okulumuz genç ve dinamik kadrosu ile kaliteli eğitim-öğretim faaliyetlerini başarı ile gerçekleştirmiştir. Okulumuz Pendik ilçemizdeki ilk Ticaret Meslek Lisesi olması ve ilçe merkezli bir konumda olması nedeniyle il içi ve dışı öğretmen-öğrenci nakillerinde yoğun talep görmektedir.

Günümüz şartlarına göre yeniden şekil alan sanayi ve ticaret hayatındaki hizmet sektörü ihtiyaçlarına cevap verebilecek nitelikli eleman yetiştirme noktasında, mevcut alanlarımızdaki öğretmen kadromuz ile eğitim ve öğretim faaliyetleri yürütülmektedir.

Okulumuzda 2018-2019 Eğitim öğretim yılı itibariyle Yirmi yedi derslik, altı bilgisayar laboratuvarı, Konferans salonu, kütüphanemiz, duruşma salonumuz ve kapalı spor salonumuz ile (850 örgün 200 yaygın olmak üzere ) 1050 öğrencisine (Muhasebe ve Finansman, Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Bilişim Teknolojileri ve Adalet alanlarında) 57 kadrolu personeli ile hizmet vermeye devam etmektedir.

Okulumuzda, yoğun ve hızlı değişimlerin yaşandığı dönemlerin olmasıyla birlikte, okul imkânlarının, veli, öğrenci ve öğretmen kalitesinin çok yüksek olması, başarının sürekli artırmasını sağlamıştır. Bununla birlikte okul camiası, okulumuzun büyüme ve gelişmesinin devam etmesi gerektiği inancını taşımaktadır. Okulumuz köklü bir okul olma yolunda, okul kimliği ve okul kültürünü oluşturmuştur. Sadece ilçemiz ve ilimizde değil çeşitli AB projeleri sayesinde diğer ülkelerde de tanıtım sağlanmıştır. Çok yoğun, planlı ve programlı çalışmalar sonucunda okulumuzda önemli, dikkat çekici gelişmeler yaşanmış olup başta belediyemiz, öğretmenlerimiz, okul aile birliğimiz ve velilerimizin gayretleri okulumuzu bu noktaya getirmiştir.

600 Bini aşan nüfusunun yanı sıra yüzlerce işyeri limanı, havalimanı, otelleri ,TCDD Yüksek Hızlı Tren İstasyonu,sanayi bölgesi, marina, ticaret bölgesi ,hastane, adalet sarayı ile sürekli gelişen İstanbul Pendik Mesleki ve Teknik Eğitim kurumları eğitim öğretime devam etmekte bu bağlamda paydaşları ile bölge ve sektör ihtiyaçları ile ilgili çalışmalar doğrultusunda alan dal belirleme çalışmaları doğrultusunda ilçemiz ihtiyaçları karşılanmaktadır.

6 Şubat 2023'te meydana gelen Kahramanmaraş depremi sonrasında İstanbul'da ki okullardan alınan karot örnekleri neticesinde okulumuzun depreme dayanaksız olduğu görülmüştür. 20 Şubat 2023 tarihi itibari ile eğitim öğretim faaliyetlerimize misafir olarak Orhan Sinan Hamzaoğlu Ortaokulunda başlanmıştır. 2023-2024 eğitim öğretim yılında kendi binamız yıkılmış ancak yeni bina çalışmaları henüz başlamadığı için misafir olarak Pendik İTO Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi binasında eğitim öğretime devam etmektedir.

## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

- Yapılan son plana göre elde edilen verilen analizler sonucunda programın sonuca ulaşabilmesi için programdaki verilerin yenileri ile değerlendirilip sonuca ulaşmak noktasında uygulamaya devam edilmesine karar verildi.
- Stratejik planda iyileştirme yapabilmek için yeni hedefler belirlenecek ve performans göstergeleri geliştirelecektir.
- Yapılan anket çalışmaları sonucunda istenilen hedefe dahada etkin bi şekilde ulaşabilmek için yeterli görülmeyenlerin geliştirelerek daha doğru adımlarla sonuçlara ulaşılacaktır.
- Mevcut çevre şartları, riskler ve üst politika belgelerinden gelen sorumluluklar söz konusu hedefler yeni plandada yer alacaktır.



## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

T.C. kanunları doğrultusunda çalışmalar yapan Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığının taşradaki görevlerini yürüten ve diğer devlet politikalarını Kaymakamlık Makamına bağlı olarak hayata geçiren kamu kurumlarından biridir. Müdürlüğümüz Millî Eğitim Bakanlığına ve ilçede Kaymakamlık Makamına karşı sorumludur. Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığı adına üstlendiği sorumluluğunu; Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim Temel İlkelerine göre yerine getirmektedir. Müdürlüğümüzün kendisine bağlı birimleri izleme, değerlendirme ve geliştirme gibi sorumlulukları İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği'nde tanımlanmıştır. Gerekli çalışmalar bu doğrultuda yürütülmektedir.

Pendik Yunus Emre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğünün görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
  - 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
  - 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
  - Öğretmenlik Meslek Kanunu,
  - Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliği önem taşımaktadır.
- Müdürlüğümüz yukarıda belirtilen yasal çerçeve ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir.

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında güncel Üst Politika Belgeleri incelenerek belirlenen politikalar ve hedefler doğrultusunda idaremize yönelik olarak verilmiş olan görevler ile ilgili analizler yapılmıştır.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
2022-2024 Orta Vadeli Program	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Orta Vadeli Mali Planlar	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Cumhurbaşkanlığı İcraat Programları	İstanbul Valiliği Onaylı İlgili Raporları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	2024-2028 İstanbul Bölge Planı
20. Millî Eğitim Şurası Kararları	Avrupa Birliği 203 Dijital Pusulası
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Avrupa Birliği Müktesebatı ve Ülke Raporları

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık</li><li>✓ Sınıf geçme</li><li>✓ Sınav hizmetleri</li></ul>
Rehberlik faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Öğrencilere rehberlik yapmak</li><li>✓ Velilere rehberlik etmek</li><li>✓ Rehberlik faaliyetlerini yürütmek</li></ul>
Sosyal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Gezi ve Gözlemler</li><li>✓ İş birliği ve takım çalışmalarını artırmak için düzenlenen bilgi yarışmaları</li></ul>

	✓ Sportif alanda gelişim sağlamak amacıyla düzenlenen turnuvalar
<b>Sportif faaliyetler</b>	✓ Okulumuz İl İlçe müsabakalarında yer alarak ve kurum içi yarışmalar yaparak desteklemektedir.
<b>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</b>	✓ Müzik, Resim vb. birçok alanda faaliyetler düzenlenerek öğrencilerimizin gelişimine katkı sağlanmaktadır.
<b>İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)</b>	✓ Hizmet İçi Eğitimler ile ilgili zamanında bilgilendirme yapılmaktadır ✓ Personellerle iletişimi güçlendirmek için düzenlenen etkinlikler ✓ Zümreler ile ilgili mesleki yönden gelişim için çalışmalar ✓ İdare ve personeller arasında iletişimi ve takım çalışmasını güçlendirecek aktiviteler
<b>Okul aile birliği faaliyetleri</b>	✓ Faaliyetler hem site üzerinden hem toplantı düzenlenerek paylaşılmaktadır.
<b>Öğrencilere yönelik faaliyetler</b>	✓ Öğrenci Tanıma Çalışmaları ✓ Bireysel ve Grup Görüşmeleri. ✓ Oryantasyon Çalışmaları ✓ Sosyal Beceri Çalışmaları ✓ Akademik Destek Çalışmaları ✓ Bireyselleştirilmiş Eğitim Çalışmaları ✓ Disiplinler Arası Çalışmalar. ✓ Mesleki Rehberlik Çalışmaları ✓ Sportif Faaliyetler ✓ Gezi ve Gözlemler,
<b>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</b>	✓ Yazılı Sınavlar, Kısa Cevaplı Sorular, Performans Değerlendirme Ölçekleri ile
<b>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</b>	✓ Okul içi ve Okul dışı öğrenme ortamları; müzeler, botanik bahçeleri, bilim merkezleri, sanat merkezleri, doğal tarihi ve kültürel ortamlar, enerji santralleri, ziyarete açık endüstriyel kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler, fabrikalar, teknoparklar gibi yerler ile ilgili yapılan çalışmalar
<b>Ders dışı faaliyetler</b>	✓ Sportif etkinlikler, sanat etkinlikleri, kültürel etkinlikler, toplantılar veya törenler, rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinden yararlanma ve öğrenci kulüpleri

## 2.6. Paydaş Analizi

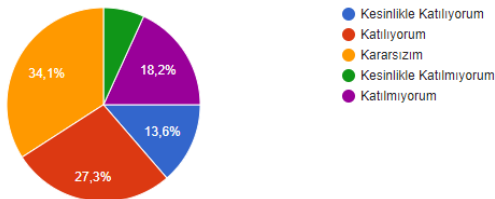
Okulumuz anketler düzenleyip paydaş analizi üzerinde daha gerçekçi verilere ulaşmaya çalışmıştır. Veliler ile ilgili bütün anket sonuçları aşağıda grafik olarak paylaşılmıştır. Sonuçlara göre gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Sektör ile ilgili paydaşlardan gerekli anketler hazırlanarak öneri ve görüşler ilerleyen süreçte planlanarak plana dahil edilecektir.

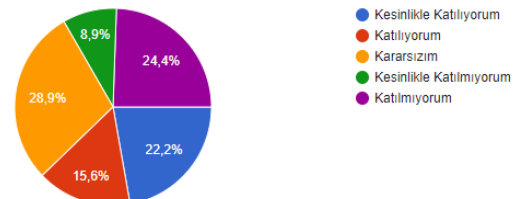
### Velilerin Anket Sonuçları

Ankete katılan veli sayısı: 45

01- Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.  
44 yanıt

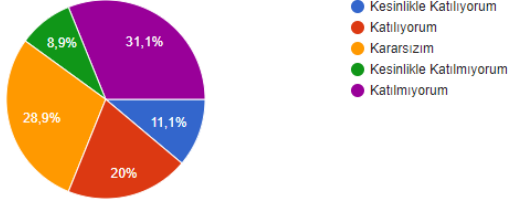


02- Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.  
45 yanıt



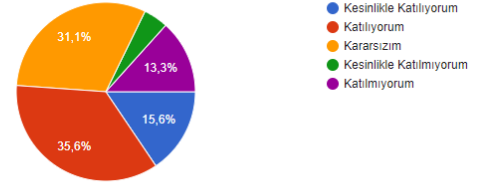
03- Okul temiz ve hijyeniktir.

45 yanıt



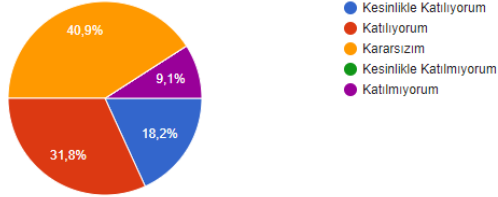
04- Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

45 yanıt



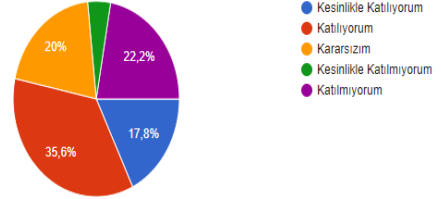
05- Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

44 yanıt



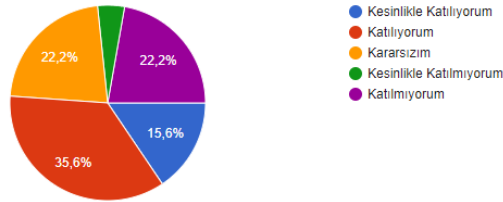
06- Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.

45 yanıt



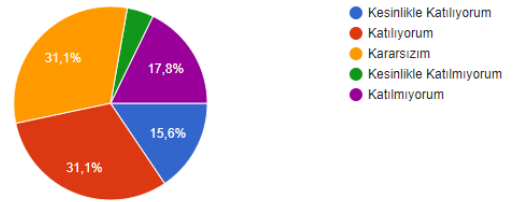
07- Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.

45 yanıt



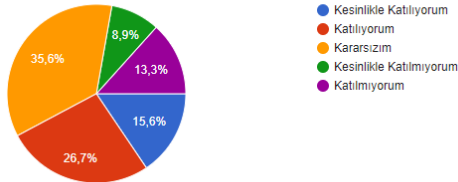
08- Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.

45 yanıt



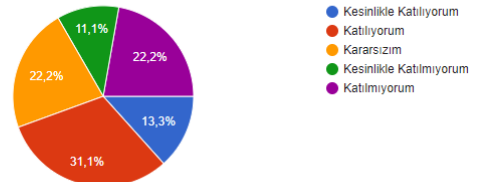
09- Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.

45 yanıt



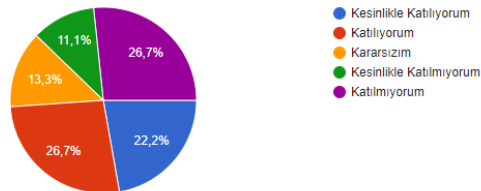
10- Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.

45 yanıt



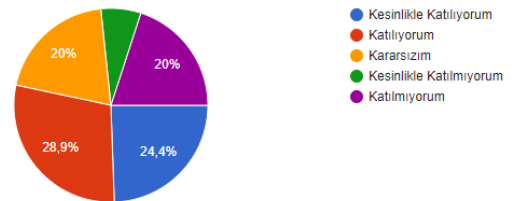
11- Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.

45 yanıt



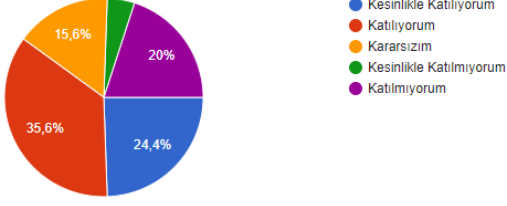
12- Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz.

45 yanıt



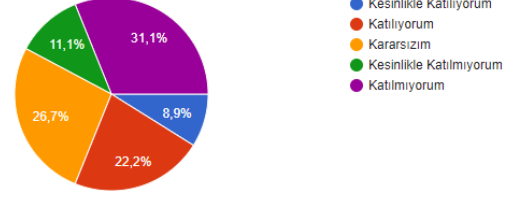
13- Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.

45 yanıt



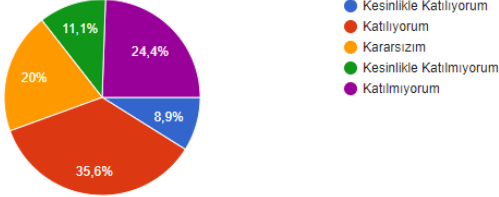
14- Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.

45 yanıt



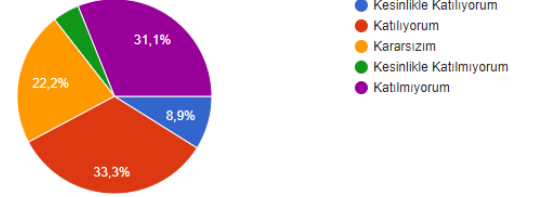
15- Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.

45 yanıt



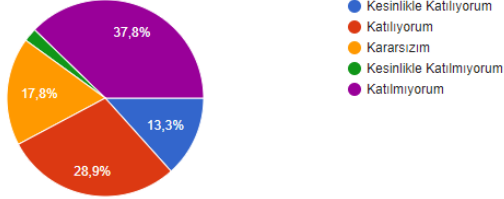
16 Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.

45 yanıt



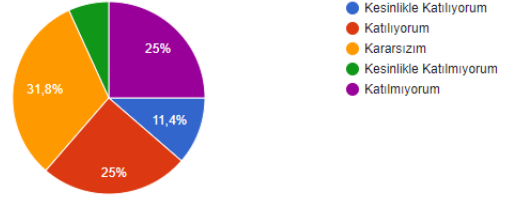
17- Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.

45 yanıt



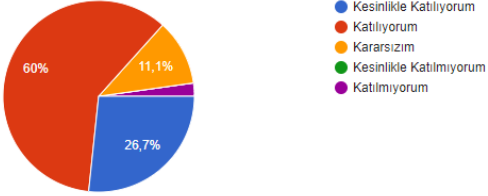
18- Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.

44 yanıt



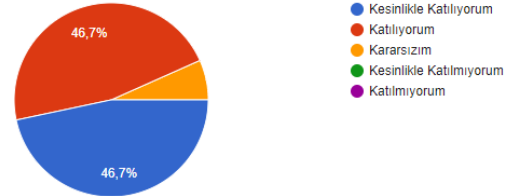
19- Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.

45 yanıt



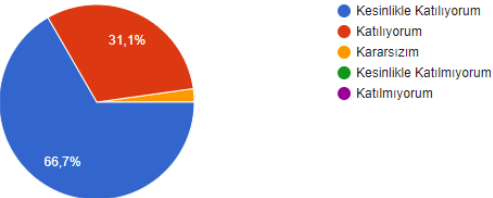
20- Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

45 yanıt



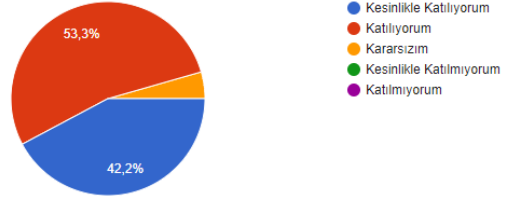
21- Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlıyorum.

45 yanıt



22- Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

45 yanıt



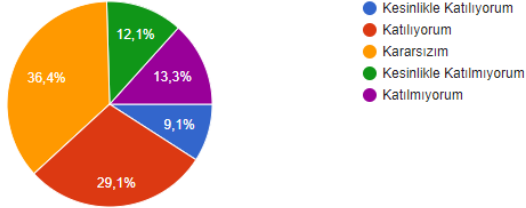
## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

### Öğrencilerin Anket Sonuçları

Ankete katılan öğrenci sayısı: 165

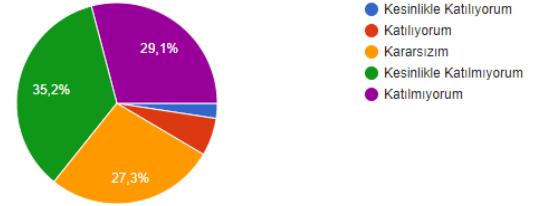
1. Okulda kendimi güvende hissediyorum.

165 yanıt



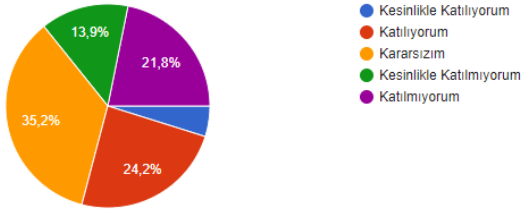
2. Okul temiz ve hijyeniktir.

165 yanıt



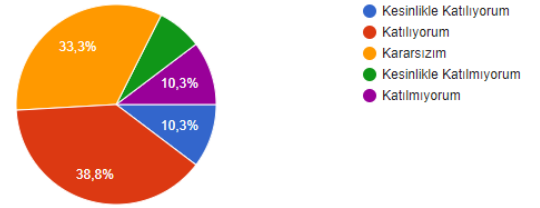
3. Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.

165 yanıt



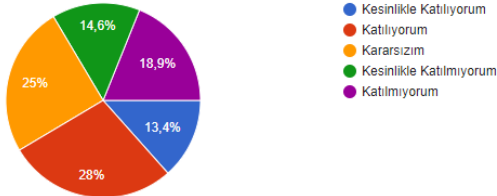
4. Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

165 yanıt



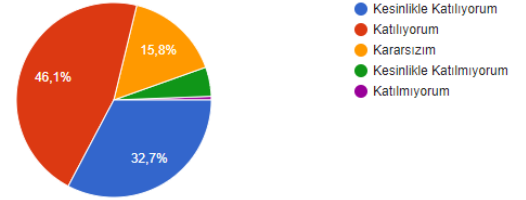
5. Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.

164 yanıt



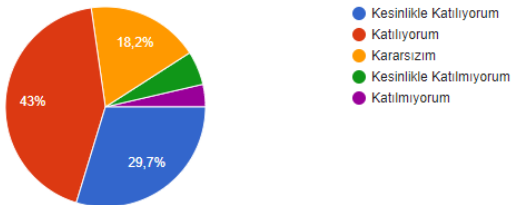
6. Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

165 yanıt



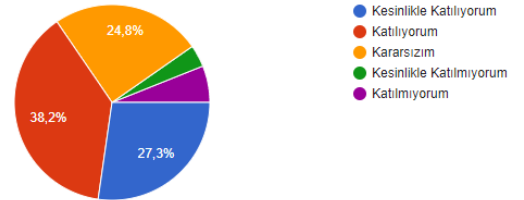
07- Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

165 yanıt



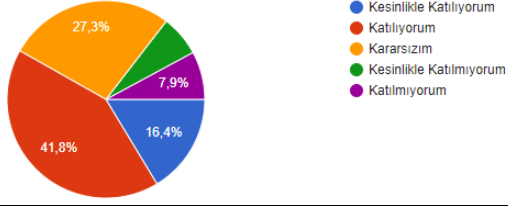
08- Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.

165 yanıt



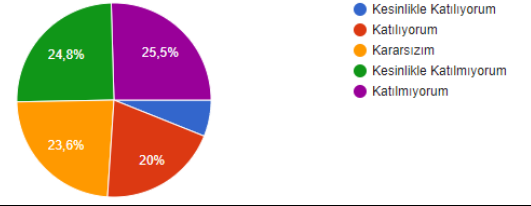
09- Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.

165 yanıt



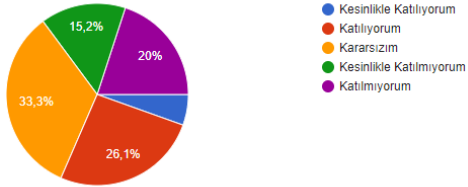
10- Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.

165 yanıt



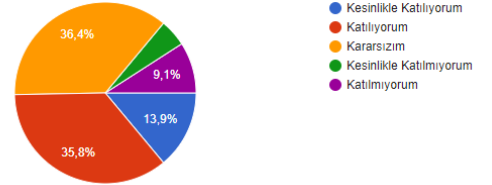
11- Okulda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.

165 yanıt



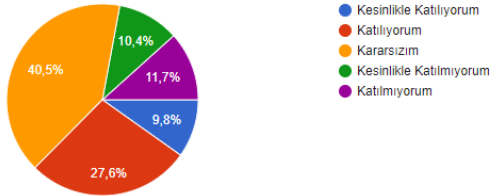
12- Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.

165 yanıt



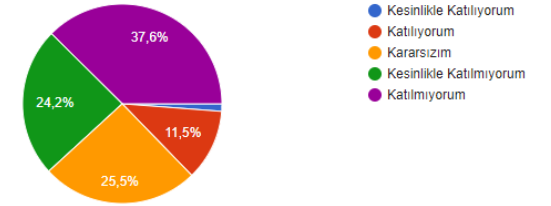
13- Okulda yer almam için birçok fırsat var.

163 yanıt



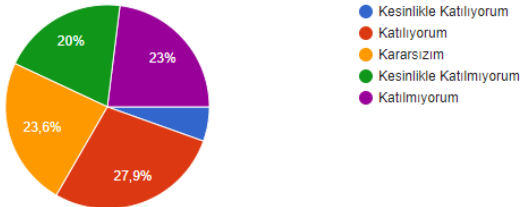
14- Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.

165 yanıt



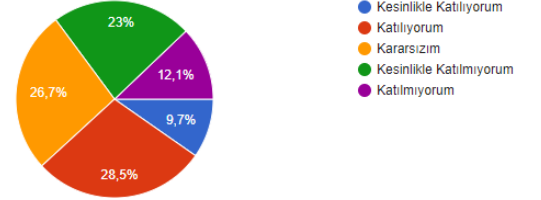
15- Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.

165 yanıt



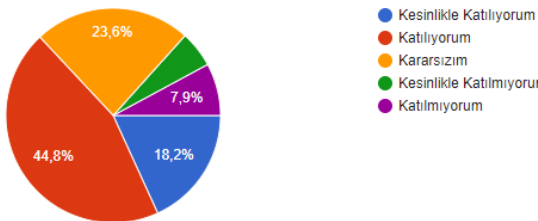
16 Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.

165 yanıt



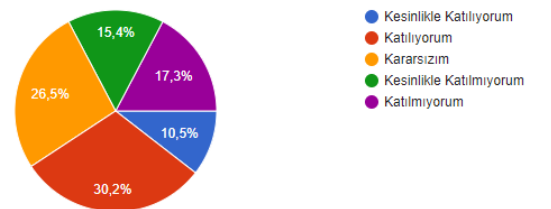
17- Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

165 yanıt



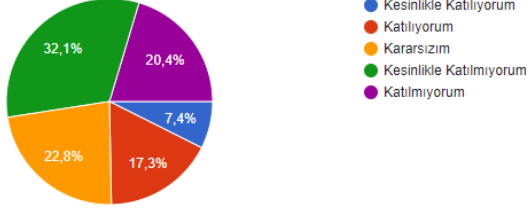
18- Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.

162 yanıt



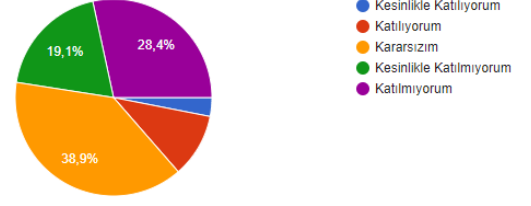
19- Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

162 yanıt



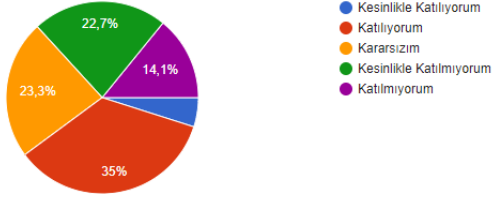
20- DYK'leri yeterli buluyorum.

162 yanıt



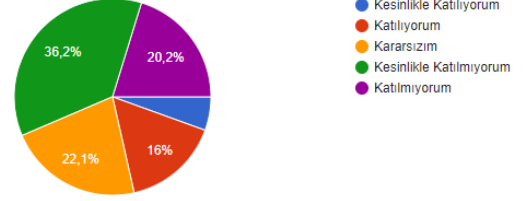
21- Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

163 yanıt



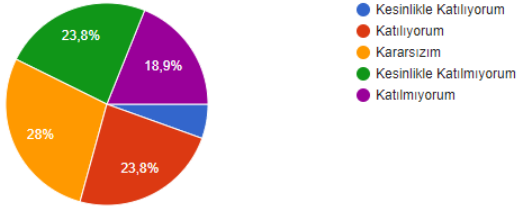
22- Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

163 yanıt



23- Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

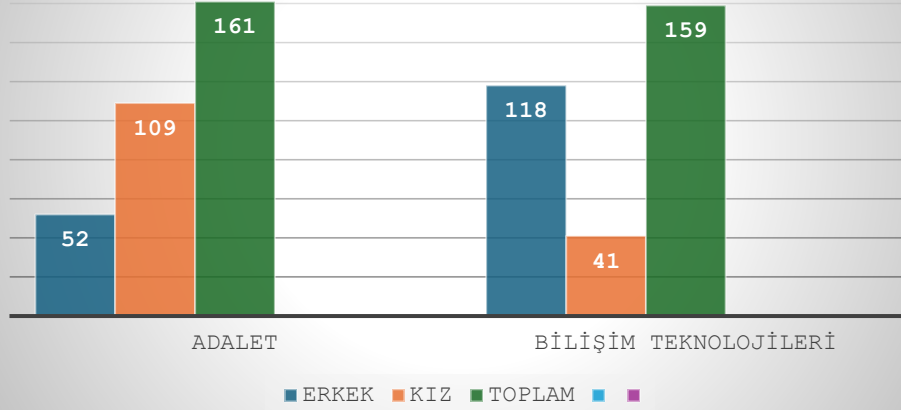
164 yanıt



Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	<b>Sınıf Kademeleri:</b> <u>9.Sınıf:</u> 88 Erkek, 56 Kız, Toplam:144 Öğrenci Hafif Zihinsel: 2 Erkek, Toplam:2 Öğrenci <u>10.Sınıf:</u> 84 Erkek, 78 Kız, Toplam: 162 Öğrenci Hafif Zihinsel: 1 Erkek, 3 Kız, Toplam:4 Öğrenci <u>11.Sınıf:</u> 89 Erkek, 112 Kız, Toplam: 201 Öğrenci <u>12.Sınıf:</u> 195 Erkek, 152 Kız, Toplam: 347 Öğrenci

## Sınıf Kademeleri



### Meslek Alan Dalları:

#### Adalet Alanı-Zabıt Kâtipliği

52 Erkek, 109 Kız, Toplam:161 Öğrenci

#### Bilişim Teknolojileri-Yazılım Geliştirme

118 Erkek, 41 Kız, Toplam: 159 Öğrenci

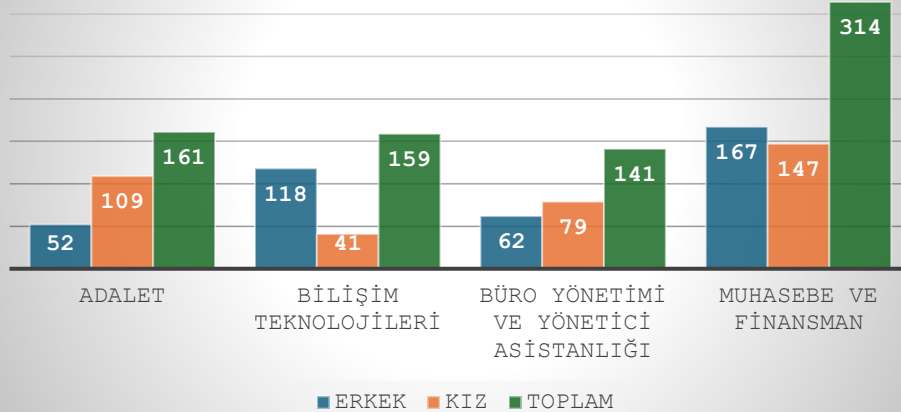
#### Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı

62 Erkek, 79 Kız, Toplam: 141 Öğrenci

#### Muhasebe ve Finansman-Bilgisayarlı Muhasebe

167 Erkek, 147 Kız, Toplam: 314 Öğrenci

## Meslek Alan Bilgileri



Kaynaştırma Öğrencileri: 35 Öğrenci

Yabancı Uyruklu Öğrenci : 1 Öğrenci

MESEM Öğrenci Sayıları: 17 Erkek, 12 Kız, Toplam 31 Öğrenci



Akademik başarı verileri	2023 yılında mezun olan öğrencilerimizden toplam <b>102</b> öğrencimizi herhangi bir yükseköğretim kurumuna yerleşmiştir. Bir çoğu özel üniversite olan bu üniversitelere %50 burs seçeneği ile katılmışlardır.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Lisanlı öğrenci sayımız 25'tir. Öğrencilerimizin başarıları şu şekildedir: ✓ Bilek güreşi branşında 4 İstanbul birinciliğimiz, ✓ Bilek güreşi branşında 1 İstanbul üçüncülüğümüz, Muay Thai branşında 1 İstanbul üçüncülüğümüz vardır.
Öğrenme stilleri envanteri	Görsel Öğrenme, İşitsel Öğrenme, Kinestetik Öğrenme, Okuma-Yazma Öğrenme, Karma Öğrenme Kalıcı bir öğrenmenin gerçekleşebilmesi için bütün duyu organlarına hitap eden stiller üzerinde çalışılmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	E-Okul kayıtlarında <b>18</b> öğrencinin sürekli devamsız olduğu görülmektedir. Bu öğrencilerimiz ile ilgili çalışmalarda velilere ulaşılmış ve ev ziyaretleri yapılmıştır. Öğrencilerimizin çoğu maddi olanaksızlıklar yüzünden aileleri ile birlikte çalışmak durumunda kalmaktadırlar. Bu yüzden okula devam etmeyi düşünmüyor. Açık Lise üzerinden eğitimlerine devam etmek istediklerini belirtmişlerdir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğrencilerin büyük çoğunluğu "Hiçbir hata esnek karşılanmıyor. Mükemmel davranmamız bekleniyor." Sorusuna "Kararsızım" ifadesini işaretlemiştir.</li><li>2. Yine "Davranışlarımız değerlendirilirken öğretmen haklılığı ilkesinden yola çıkılıyor." ifadesi öğrenciler tarafından en çok Kararsızım maddesi işaretlenmiştir.</li><li>3. "En ufak hatamızda disiplin kuruluna gönderiliyoruz." Sorusuna öğrencilerin büyük çoğunluğu "Katılmıyorum" ve "Kesinlikle Katılmıyorum" seçeneklerini işaretlemiştir.</li><li>4. "Kendimi kontrol etmekte zorluk çekiyorum bu nedenle de istemeden hatalı davranışlarım oluyor." ve "Arkadaşlarıma ters düşmemek için onların hatalı davranışlarına uymak zorunda kalıyorum." ifadeleri de öğrenciler tarafından çoğunlukla "Katılmıyorum" ve "Kesinlikle Katılmıyorum" seçenekleri işaretlemiştir.</li></ol> <p>Elde edilen verilere yönelik sunulan çözüm önerileri şu şekildedir:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Öncelikle eğitim-öğretim yılı başında olmak üzere öğrencilere sık sık M.E.B. Ortaöğretim kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliğinin "Öğrencilerden Beklenen Davranışlar"; Kılık Kıyafet Yönetmeliğinin "Disiplin Cezaları ve Cezayı Gerektiren Davranışlar" kısımlarının sınıf öğretmenleri aracılığı ile okunarak tekrarlanması.</li><li>2. Okulda genel düzen ve disiplini sağlamanın herkesin işi olduğu; herkesin idare kadar sorumlu olduğu ve her öğretmenin aynı hassasiyeti göstermesi gerektiği ilkesinin benimsenmesi ve davranışa dökülmesi.</li><li>3. Disiplin Kurulu, Psikolojik Danışman, Onur Kurulu, Okul Öğrenci Kurulu, Sınıf Öğretmenler Kurulu ile kamuoyu oluşması için ilgili toplantılar yapılması.</li><li>4. Öğrencilere bireysel olarak farkındalıklarının artırılması, iletişim ve empati becerilerinin geliştirilmesi, kaygıyla baş edebilme, öfke duygularıyla olumlu bir biçimde baş edebilme ve çatışma çözme becerilerinin geliştirilmesi gibi konularda bilgilendirme çalışmalarının yapılması, tepkilerini ve düşüncelerini uygun yollarla aktarma konularında kişisel-sosyal rehberlik çalışması yapılması.</li></ol>
İnsan kaynakları verileri	6 İdareci, 64 Kadrolu-Sözlemeli öğretmen 6 Ücretli öğretmen ve 1 memur bulunmaktadır. 50 lisans ve 19 yüksek lisans ve 1 doktora programlarından mezun olan öğretmenimiz bulunmaktadır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okul tek binadan oluşmaktadır. 6633 m <sup>2</sup> açık alana, 1541m <sup>2</sup> kapalı alana sahiptir. Kapalı spor salonu yoktur. 39 derslik, 14 atölye, 1 kütüphane, 2 konferans salonu, 1 kantin, 1 öğretmenler odası bulunmaktadır. ** Mevcut fiziki ortamlardan Pendik Yunus Emre MTAL olarak 25 sınıf, 10 atölye, 2 konferans salonu, 1 kantin, 1 öğretmenler odasını kullanılmaktadır.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul ortamını değerlendirmek amacı ile okul rehberlik ve psikolojik danışma servisi tarafından yapılan anket sonuçları incelenmiş ve ön plana çıkan konular aşağıda belirtilmiştir: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğrencilerin çoğunluğu müdür ve müdür yardımcıları ile çekinmeden iletişim kurabildiklerini, dilek ve şikâyetlerini rahatlıkla ifade edebildiklerini belirtmişlerdir.</li></ol>

	<p>2. Öğrencilerin çoğunluğu okul kurallarının gerekli olduğunu ancak kendilerini kısıtladığını ve bu kuralların esnetilmesinin kendileri için daha uygun olacağını belirtmişlerdir.</p> <p>3. Öğrenciler okul içerisinde okul yöneticileri ve öğretmenleri tarafından fiziksel şiddete uğramadıklarını belirtmişlerdir.</p> <p>4. Öğrenciler okulun fiziki imkânlarından ihtiyaç duyduklarında yararlanabildiklerini ve kütüphane, laboratuvar, kantin, futbol, voleybol, basketbol sahalarına kolayca ulaşabildiklerini belirtmişlerdir.</p> <p>5. Öğrenciler öğretmenleri değerlendirirken değişken cevaplar vermiş olup; bir kısmı öğretmenleri ile sağlıklı iletişim kurabildiklerini, bir kısmı ise öğretmenlerinin katı tutumlarından rahatsız olduklarını belirtmişlerdir.</p> <p>6. Öğrenciler rehberlik servisini değerlendirirken; rehber öğretmenine ihtiyaç duyduğu zaman ulaşabildiğini, çekinmeden rehberlik servisine gidebildiğini ve yardım alabileceğini belirtmiştir.</p> <p>7. Öğrenciler okul hizmetlilerinin işlerini iyi yaptığını ve bir problem yaşamadıklarını, ihtiyaç duyduklarında ulaşabildiklerini belirtmişlerdir.</p>
--	---

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okul müdürü , öğretmenleri, personeli, öğrencileri ve velileri yönetir ve okulun günlük işleyişini denetler. Okul müdürü , eğitim programlarını, öğretim metotlarını ve okul hedeflerini belirler ve bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için çalışır.
Müdür Baş Yardımcısı	Müdürün verdiği görev ve yetkileri yerine getirmek.
Müdür Yardımcısı	Müdürün verdiği görev ve yetkileri yerine getirmek.
Atölye ve Bölüm Şefleri	<p><b>Alan/bölüm şefi;</b> Her öğretim yılı başında alan/bölüm, atölye ve laboratuvarında görevli personel arasında işbölümü yapmak ve onay için okul müdürlüğüne sunmak. Alan/Bölümüyle ilgili çalışmalarda diğer alan/bölemlerle işbirliği yapmak.</p> <p>Okula ait bina, atölye, laboratuvar ve dersliklerin, alanın öğretim programına uygun olarak ders araç gereç ve donatım ihtiyacını belirlemek ve temini için teklifte bulunmak.</p> <p>Döner sermaye işletmesi mal ve hizmet üretim çalışmalarını ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda planlamak ve yürütmek. Döner sermaye çalışmaları kapsamında şartname, resim ve standartlarına uygun üretim yapılmasını sağlamak, kalite kontrol komisyonunun incelemesine sunmak.</p> <p>Alan/bölüm zümre öğretmenleri kuruluna başkanlık etmek. Atölye ve laboratuvar şefleri, alan öğretmenleri, uzman, usta öğretici ve teknisyenler ile zümre toplantıları yapmak. Alınan kararları müdürün onayına sunmak.</p> <p>Alanındaki bilimsel ve teknolojik gelişmelerle ilgili her türlü materyalin birime alınması için ilgililerle işbirliği yapmak. Alan/bölüm materyallerinin ilgililerce kullanımını sağlamak.</p> <p>Resmî, özel, gönüllü, kişi, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, mezunların işyerlerindeki başarılarını izlemek, gerektiğinde programların geliştirilmesi için önerilerde bulunmak.</p> <p>Sektörle, bilgi ve teknoloji alışverişinde bulunmak. Alanın öğretmen, uzman, usta öğretici, teknisyen ve öğrencilerinin mesleki fuar, sergi ve seminerlere katılmalarını teşvik etmek.</p> <p>Çocuk gelişimi ve eğitimi alan şefi, ayrıca 8/6/2004 tarihli ve 25486 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliği ile kendisine verilen görevleri yapmak.</p> <p><b>Atölye, laboratuvar şefi;</b></p>

	<p>Uygulamalı eğitimin incelemeye ve araştırmaya dayalı olarak her türlü ders araçgereçten yapılmasını, zenginleştirilmesini sağlamak.</p> <p>Bunların biriminde bulundurulmasını ve Uygulamalı eğitim kapsamında öğrencilere yaptırılan temrin, üretim ve hizmetlerin programlarda öngörülen bilgi, beceri, tutum ve davranışları kazandıracak nitelikte olmasını, çalışmaların belirlenen amaçlar doğrultusunda yürütülmesini sağlamak.</p>
Öğretmenler	<p>Türk Milli Eğitiminin Amaç ve İlkeleri Doğrultusunda Milli Eğitim Bakanlığında Yapılan Araştırmaya Göre Öğretmenlerin Görevleri;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Kendilerine verilen ve yetkili sayıldıkları dersleri okutmak.</li> <li>-Okuttukları derslerle ilgili uygulama ve deneyleri yapmak.</li> <li>-Serbest çalışma saatlerinde öğrencileri gözetlemek.</li> <li>-Ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine katılmak.</li> <li>-Kanun yönetmelik ve emirlerle tespit edilen ödevleri yapmak.</li> <li>-Öğrencilerin sorunlarıyla ilgilenmek.</li> </ul>
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	<p>Ofis ve bürodaki genel işleyişi düzenlemek, kurum içi ve kurum dışı yazışmaları ve konuşmaları yapmak, şirketteki aksaklıkları önlemek, dosyalama/raporlama yapmak ve şirkete gelen misafirleri karşılayıp yönlendirmek gibi çeşitli görevleri yürütmektedir.</p>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<p><b>HERGÜN YAPILACAK İŞLER</b></p> <p>Tüm zeminlerin silinerek temizlenmesi.</p> <p>Tüm kuru zeminlerin paspaslayarak temizlenmesi, (Sabah, Öğlen ve gerekli durumlarda ) tüm kullanım alanlarının temizlenip düzenlenmesi.</p> <p>Kattaki tuvaletlerin (günde 3 defa, Sabah Öğlen, Akşam, Bay wc) lavabo, fayans, mermer, kurna, evye ile aynaların, dezenfekte edilmesi, yıkanması ve çöp kovasının her gün boşaltılması.</p> <p>Okulda bulunan tüm büro malzemelerinin ( Büro Masaları, Dosya Dolapları, Bilgisayarlar, yazıcılar, telefonlar, çiçekler vb. ) tozlarının alınması.</p> <p>Okuldaki tüm büro ve yönetim odalarının temizlenmesi.</p> <p>İhtiyaç halinde ambar ve depoların temizlenip düzenlenmesi.</p> <p>Okulda biriken çöplerin her gün kontrol edilmesi, dolmuş olanların toplanması ve çöp toplama alanına götürülmesi.</p> <p>Okulun tamamının her sabah ve öğlen havalandırılması, tüm eşyaların ve alanların düzenli olmasının sağlanması.</p> <p>Katta bulunan giriş alanının ve zemin katına kadar Merdivenlerin ve Korkuluklarının silinmesi, paspaslanması ve düzenli tutulması.</p> <p>Okulun iç kapılarının ve camlı alanlarının temizlenmesi</p> <p><b>HAFTADA BİR YAPILACAK İŞLER</b></p> <p>Lambalar, tüm elektrik düğmeleri ve tabloların silinerek temizlenmesi. Radyatör peteklerinin tozunun alınıp silinmesi.</p> <p>Koltukların silinip temizlenmesi. Örümcek ağlarının temizlenmesi.</p> <p>Pencere kenarlarının temizlenmesi</p> <p>Asansör kabinlerinin gerekli durumlarda paspaslanarak temizlenmesi.</p> <p><b>HER AY YAPILACAK İŞLER</b></p> <p>Okulun tüm kapı, cam ve çerçevelerinin ( dış camlar dahil) silinmesi.</p> <p>Okulda bulunan tüm dolaplarının içlerinin temizlenmesi</p> <p><b>DİĞER GÖREVLER</b></p> <p>Temizlik talimatına uygun şekilde okulun temizliğini yapmak, diğer destek hizmetlerini yürütmek</p> <p>Okul içerisine ve gerekli durumlarda dışarısına servis yapmak ( çay, kahve, vb.)</p> <p>İşi olmadığı zamanlarda kendisine tahsil edilen masada oturmak. Amirlerinden izin almadan okuldan ayrılmamak.</p> <p>Araç ve gereçleri kullanma talimatlarına uygun olarak kullanmak, muhafaza etmek</p> <p>Okulda disiplinli bir çalışma ortamının sağlanması hususunda alınan tedbirlere uymak</p> <p>Çalışmalarını uyum ve işbirliği içinde gerçekleştirmek</p> <p>Müdür tarafından verilen diğer görevleri yapmak</p>

**Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur (657 KHK)	1		Yüksek Lisans	9 Yıl	1

**Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

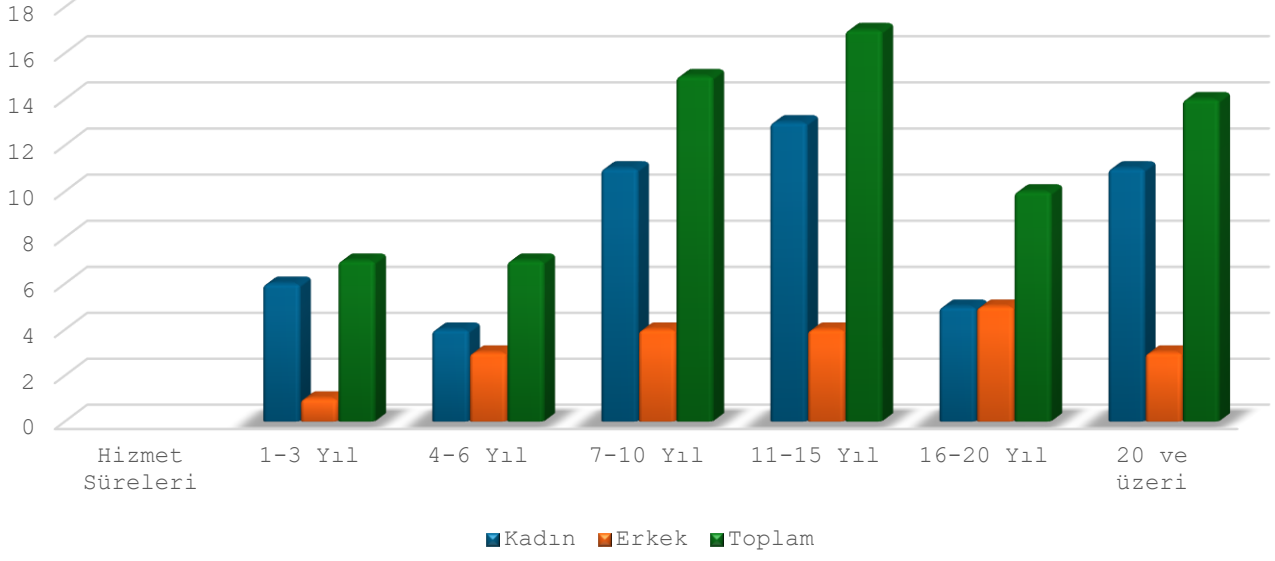
	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	8	7	9	7	6	8

**Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	6	1	7
4-6 Yıl	4	3	7
7-10 Yıl	11	4	15
11-15 Yıl	13	4	17
16-20 Yıl	5	5	10
20 ve üzeri	11	3	14

Okulumuz genç bir kadroya sahiptir. Öğretmenlerimizin yetiştirilmesi için deneyimli öğretmenlerimiz ve idare entegre olarak çalışmaktadır.

## Hizmet Süreleri



**Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

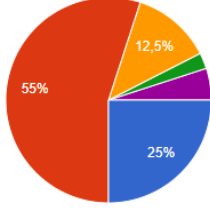
Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	2	3	2	860	28	70	7	30	3

## Öğretmen Anket Sonuçları

Ankete katılan öğretmen sayısı: 40

01- Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

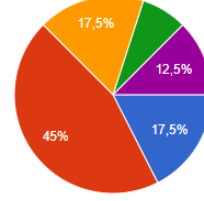
40 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

02- Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

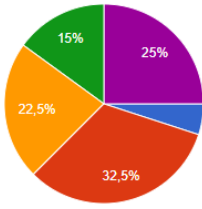
40 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

03- Okul temiz ve hijyeniktir.

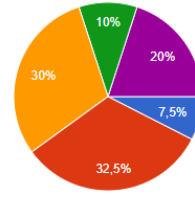
40 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

04- Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

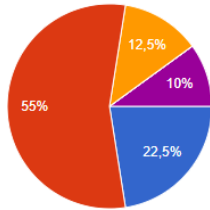
40 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

05- Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

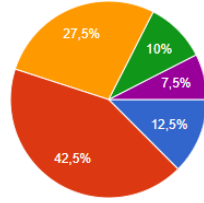
40 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

06- Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunar.

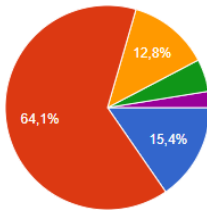
40 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

07- Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

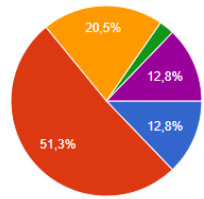
39 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

08- Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

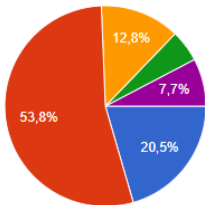
39 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

09- Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

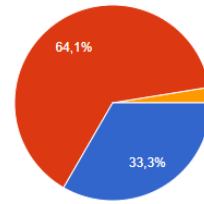
39 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

10- Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

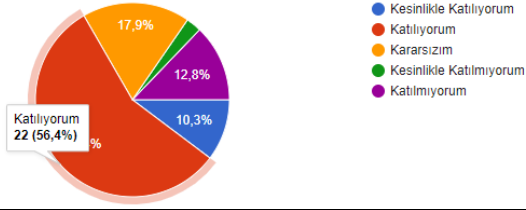
39 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

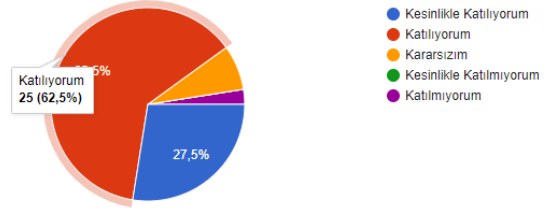
11- Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

39 yanıt



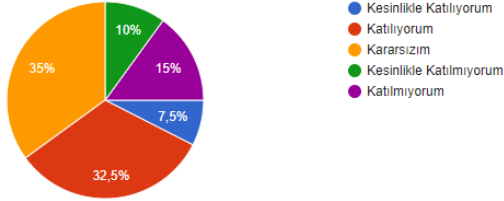
12- Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.

40 yanıt



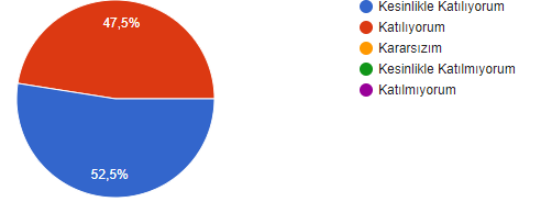
13- Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.

40 yanıt



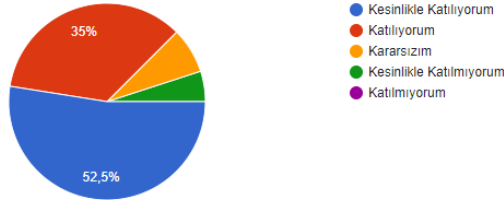
14- Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.

40 yanıt



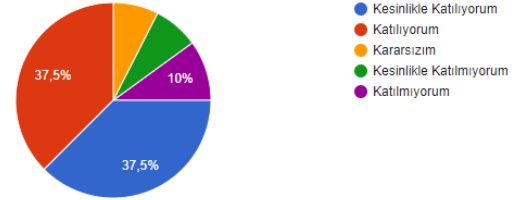
15- Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.

40 yanıt



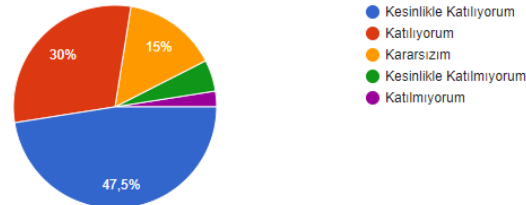
16- Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.

40 yanıt



17- Okulumuza aidiyet hissediyorum.

40 yanıt



Öğretmenlerimizden alınan analizler sonucunda okul içinde idare ve öğretmenlerin bütünlüğü bir çok ankette %90'ın üstündedir. Yapılan çalışmalara yenileri eklenerek devam edilip; çözüm önerileri konusunda öğretmenlerimizde görüşleri alınarak çözüm önerileri genişletilecektir.

## 2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumları aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

**Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu**

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	120	120	120	*
Yazıcı	15	15	15	*
Projeksiyon	1	1	1	*
Hoparlör	6	6	6	*
Akıllı Tahta	34	34	34	*

\*\* 2023-2024 Eğitim öğretim yılından itibaren Pendik İTO Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin binasını misafir olarak kullandığımız için teknolojik araç-gereç ihtiyaç sayısı girilememiştir.

**Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu**

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	Var		1	*	
Ekipman Odası	Var		1	*	
Kütüphane	Var		1	*	
Rehberlik Servisi	Var		2	*	
Resim Odası		Yok	0	*	
Müzik Odası		Yok	0	*	
Çok Amaçlı Salon	Var		2	*	
Spor Salonu		Yok	0	*	
Alan Şefliği Odası		Yok	0	4	

\*\* 2023-2024 Eğitim öğretim yılından itibaren Pendik İTO Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin binasını misafir olarak kullandığımız için fiziki mekan durumu ihtiyaç sayısı girilememiştir.



## 2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzda Okul Aile Birliği

2022 Yılı: Gelir 252.479,83 TL, Gider 217.868,44 TL

2023 Yılı: Gelir 860.865,82 TL Gider 608.270,30 TL

**Tablo 17. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	0	0	0	0	0
Okul Aile Birliği	70.000	80.000	90.000	100.000	110.000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	70.000	80.000	90.000	100.000	110.000

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

**Tablo 18. Harcama Kalemler**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

**Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu**

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Personel		36.969,04		150.676,07		90.728,86
Temizlik		0		120.000		127.763,28
Bakım Onarım		34.957,52		15.768,92		14.678,60
Kırtasiye ve Büro Maizemeleri Harcamaları		1.150,50		1.701,70		233.437,04
Genel Hizmet Alımları		18.985,49		8.476,92		65.244,57
Sosyal Faaliyetler	119.751,05	0	252.479,83	0	860.865,82	0
GENEL		92.062,55		296.623,61		531.852,35

**2.8. Çevre Analizi (PESTLE)****Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu**

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li> <li>Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li> <li>Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li> <li>Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu düşüktür.</li> <li>Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar Okul aile birliğinin sağlayacağı bağışlardır,</li> <li>Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar personel giderleri, temizlik, kırtasiye-büro malzemeleri harcamaları, genel hizmet alımlarıdır,</li> <li>Tasarruf sağlama imkânları,</li> <li>Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li> <li>Kullanılabilir bütçe</li> </ul>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</li> <li>Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş),</li> <li>Pendik'teki nüfus artışı ve göç alması</li> <li>Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li> <li>Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li> <li>Beslenme alışkanlıkları,</li> <li>Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu</li> <li>e- Devlet uygulamaları,</li> <li>Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li> <li>Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li> <li>Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li> <li>Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li> <li>Teknoloji alanındaki gelişmeler</li> <li>Teknolojinin eğitimde kullanımı</li> </ul>
Çevresel Etkenler	

- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma)
- Pendik demografik yapısının çeşitlilik göstermesi

## 2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı Akademik başarı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Ulusal ve uluslararası yarışmalara katılım oranı Devamsızlık oranları
<b>Çalışanlar</b>	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler
<b>Veliler</b>	Ailelerin bilinç düzeyi
<b>Donanım</b>	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı
<b>Bütçe</b>	Okul aile birliği Hayırsever destekleri
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Eşitlik Liyakat Anlayış
<b>İletişim Süreçleri</b>	İletişim ağları
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Disiplin sorunları Çevre faktörleri Yabancı dil yeterliliği Öğrencilerin bilinçli ailelere sahip olmaları
Veliler	Eğitim sürecine müdahale Etkinliklere katılım ve teşvik Sosyo-ekonomik yönler
Bina ve Yerleşke	Bina ihtiyacı *** 6 Şubat 2023 Kahramanmaraş depremi sonrasında okulumuzdan alınan karot örnekleri neticesinde okulumuz depreme dayanıksız görülüp yıkılmıştır. Bu tarihten itibaren okul binamız olmadığı için başka okulların binalarını misafir olarak kullanıyoruz.
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Güncel programların kullanımı
Bütçe	Bütçe dağılımı
Çalışanlar	Destek personel sayısının yetersiz olması Öğretmenlerin okulumuzun mevcut konumu ve çalışma saatleri sebebiyle uzun süre görevli olarak bulunmak istememeleri
Yönetim Süreçleri	Yeni gelen idarecilerin yetişme süreci Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği
İletişim Süreçleri	

## 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

### Fırsatlar

Politik	Okulda eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Mezunlar Organize sanayi bölgesine yakınlık
Sosyolojik	İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

### Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri

	Fırsatlar	Tehditler
<b>Güçlü Yönler</b>	Okul/kurumun güçlü yönleri ile dış çevrenin sunduğu fırsatlardan faydalanmaya yönelik geliştirilen stratejilerdir.	Dış çevredeki tehditlerin olumsuz etkilerini, okul/kurumun güçlü yönlerini kullanarak en aza indirmeye yönelik geliştirilen stratejilerdir.
<b>Zayıf Yönler</b>	Okul/kurumun zayıf yönlerinin olumsuz etkilerini en aza indirirken fırsatların olası olumlu etkilerinden azami düzeyde yararlanmaya yönelik geliştirilen stratejilerdir.	Zayıf yönler ve tehditlerin olumsuz etkilerini en aza indirmeye yönelik geliştirilen stratejilerdir.

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir. Anketlere katılım oranı yeterli seviyede değildir. Velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri yeterlilik istenilen seviyede değildir. Velilerin çoğu çalışan grupta yer aldığı için veli etkinliklerine katılım oranları yeterli seviyede değil	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması Anketlere katılım olanaklarını artırmak için yeni yöntemler belirlenmesi Velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetlerine ağırlık verilmesi
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin Mesleki gelişimleri ile ilgili faaliyetler konusunda yapılan ankette görüş yüzdesi %50 olumlu %50 olumsuz gözükmektedir. Mesleki eğitim ile ilgili fiziki donanım ve alt yapının yeterliliği konusunda öğrencilerin kararsız olduğu anket sonuçlarında gözükmektedir. Ders dışı etkinlik olanakları konusunda %61 civarında olumsuz görüş gözükmektedir. Kantinde yeterli ve sağlıklı yiyecekler konusunda yapılan ankette olumsuz görüş yüzdesi %52 olarak gözükmektedir. Sanatsal ve kültürel faaliyetler konusunda yapılan anket sonuçları olumsuz gözükmektedir. Okul rehberlik servisinden faydalanma noktasında öğrenciler %90 oranında olumlu görüş bildirmişlerdir. Öğretmenler arası iş birliği hususunda büyük oranda olumlu görüş bildirilmiştir. Veliler tarafından okulun öğrencilerin okumaya olan ilgisini geliştirdiği noktasında olumlu görüş bildirilmiştir. Veliler okulun öğrencilerin ahlaki gelişimleri ile ilgili olumlu katkıları olduğu noktasında olumlu görüş bildirmiştir.	Mesleki gelişim çalışmalarına ağırlık verilmesi Mesleki eğitim için fiziki donanım ve alt yapı konusunda yeniliklere ağırlık verilmesi ve okul binası eksisinin giderilmesi Ders dışı etkinliklere bütün öğrencilerin faydalanabileceği şekilde ağırlık verilmesi Kantin denetlemelerinin belirli aralıklarla yapılmasına ağırlık verilmesi Sanatsal ve kültürel faaliyetleri artırmak ve öğrencilerin geneline ulaşmasını sağlamak Okulun temizliği ve hijyeni konusunda gerekli çalışmaların yapılması DYK'nın açılması konusunda gerekli çalışmaların yapılması Zümreler arası etkileşimin daha da artırılması Velilerin ihtiyaçlarının giderilmesine yönelik eğitim faaliyetlerinin artırılması

## 3. GELECEĞE BAKIŞ

### 3.1. Misyon

Vatanperver, bilgili, kültürlü, başarılı, kendine güvenen, kendi değerlerimizle birlikte insanlığın ortak kazanımları olan evrensel değerleri özümsemiş, tabiatı tahrip değil imar eden, sorun değil çözüm üreten, farklılıkları doğal ve zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen; insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlaka ve kültürel mirasa saygı duyan, milli kültür değerlerini özümsemiş, devletini ve milletini seven kişilikli fertler yetiştirmek için varız.

Bireysel kimliği ile sahip olduğu kültürel mirası birleştiren, ilkelerine bağlı, kendine güvenen, başaran, lisan öğrenimine önem veren, kültürel ziyaretinde ahlaki değerlerine önem veren, evrensel görüşe sahip olan, nasıl öğreneceğini bilen, yaşayarak, yaşadıkça öğrenen, toplumun gelişimine katkıda bulunan yenilikçi ve toplumun gelişimine katkıda bulunan bireyleri ülkemizin yarınlarına hazırlamaktır.

### 3.2. Vizyon

Öğrencilerimizi ülkemizin ve dünyanın ihtiyaç duyduğu bilim, sanat ve kültür alanlarında yetkin, kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen, ahlaki olgunluğa sahip fertler olarak yetiştirerek yüksek öğrenime hazırlamak; üniversitelerimizin bütün bölümlerini en iyi derecelerle kazanabilecek ve eğitimini iyi bir şekilde sürdürebilecek alt yapıya sahip öğrenciler yetiştirmek; ayrıca yine bu çerçevede ufku geniş, gerek ülke gerçekleri gerekse küresel sorunların farkında olan özellikle mesleki anlamda donanımlı bir iş gücü ve mesleki altyapı oluşturma gayreti içindeyiz.

- Ahlaki ve kültürel değerlerine bağlı,
- Mevcut koşullarını tümüyle, öğrencinin değişen dünyaya entegre olması yönünde kullanan,
- Kültürlerarası farklılıkları önemseyen,
- Akademik başarıyı temel alan,
- Yaşam boyu öğrenmeyi gerçekleştiren,
- Geleceğe pozitif bakış açısıyla yön / şekil veren bireyler yetiştirmektir.

### 3.3. Temel Değerler

- Atatürk ilkelerine bağlı ve ülkesini seven,
- Ulusal ve evrensel değerleri benimsemiş ve bunları davranış haline getirmiş olan,
- Sorumluluk bilincine sahip,
- Karar alma sürecinde ortak akıl kullanan,
- Araştıran ve sorgulayan,
- Çalışanlarının görüş ve önerilerine değer veren,
- Başarıyı paylaşan, destekleyen ve ödüllendiren,
- Yardımlaşma ve dayanışma kültürü yüksek,
- "Biz" bilincinde olan,
- Paydaşlarını, destekçisi ve yönetim ortağı olarak gören,
- Katılımcı, hoşgörülü, yapıcı,
- Problem çözme becerisi yüksek,
- Sorumluluk bilincine sahip,
- Mütevazı,
- Erişilebilir,
- Aidiyet duygusuna sahip,
- Yeniliğe açık ve gelişime uyumlu,
- Liderlik özelliği olan,
- İletişim becerisine sahip,
- Ekip çalışmasına yatkın,
- Girişimciliği destekleyen,
- Doğru düşünen ve etkili karar alan,
- Öğrenen ve öğreten,
- Mesleki yeterliği olan,
- Meslek etiğine sahip,

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

### 4.1. Amaçlar

AMAÇ 1 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.

AMAÇ 2 Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

AMAÇ 3 Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

### 4.2. Hedefler

H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.

H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabilecektir.

H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.

H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabilecektir.

H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

H2.5. Sektörle iş birlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabilecektir.

H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.

### 4.3. Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	40,00%
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	40,00%
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20,00%
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40,00%
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	30,00%
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30,00%
PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması	30,00%
PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	30,00%
PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması	10,00%
PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması	20,00%
PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	10,00%
PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	30,00%



PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	20,00%
PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	10,00%
PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	10,00%
PG2.2.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	10,00%
PG2.2.7. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	10,00%
PG2.2.8. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı	10,00%
PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	40,00%
PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	30,00%
PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	30,00%
PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	30,00%
PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı	30,00%
PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	10,00%
PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	5,00%
PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	10,00%
PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı	15,00%
PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	20,00%
PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	20,00%
PG2.5.3. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	20,00%
PG2.5.4. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	20,00%
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	25,00%
PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	25,00%
PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	25,00%
PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	25,00%
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20,00%
PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	20,00%
PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20,00%
PG3.2.4. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	20,00%
PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	20,00%
PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı	10,00%
PG3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10,00%
PG3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10,00%
PG3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	10,00%
PG3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmensayısı	10,00%
PG3.3.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı	10,00%
PG3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	10,00%
PG3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10,00%

PG3.4.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	25,00%
PG3.4.2.DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı	25,00%
PG3.4.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	25,00%
PG3.4.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	25,00%
PG3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw)	25,00%
PG3.5.2 Su tüketim miktarı (m3)	25,00%
PG3.5.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25,00%
PG3.5.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)	25,00%

## **TEMA I: Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

TEMA	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım									
OKUL	PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ									
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.									
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.									
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	40,00%	40,00%	20,00%	18,00%	15,00%	14,00%	12,00%	1 yıl	1 yıl	
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	40,00%	15,00%	14,00%	13,00%	12,00%	11,00%	10,00%	1 yıl	1 yıl	
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	20,00%	7,00%	6,50%	5,50%	5,00%	4,50%	4,00%	1 yıl	1 yıl	
PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	*Okulumuzda yeteri sayıda öğrenci başvurusu olmadığından Destekleme ve Yetiştirme Kursları açılmamıştır. Önümüzdeki dönemlerde açılması hedeflenmektedir.									
<b>Koordinatör Birim</b>	Müdür Yardımcısı									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Sınıf Rehber Öğretmeni, Rehberlik Servisi, Şube Öğretmenleri, Veli									
<b>Riskler</b>	1. Ailenin sosyal, ekonomik ve kültürel yapısı, 2. Parçalanmış Aileler, 3. Geçmiş Kazanım Eksiklikleri, 4. Toplumsal Motivasyon Kaybı, 5. Ulaşım. 6.Okul Giriş ve Çıkış Saatlerinin Uygun Olmaması(Misafir Okulda Olduğumuz İçin), 7.Sağlık Problemleri									
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarının açılmasına yönelik çalışmalar ve planlanmalar yapılacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	54.500 TL									
<b>Tespitler</b>	1. Öğrencilerimizin önemli bir kısmı ekonomik sıkıntılar nedeniyle okul dışında kalan zamanlarında ek iş yapmaktadır. Ek işlerde geçirdikleri zamanda çok yorulmakta ve okula devamsızlık yapmaktadır. 2. Covid- 19 salgını sonrası öğrencilerin okula entegrasyon süreçleri zor olmuş ve öğrenciler okula gelmek istememiştir. 3. Okulumuzun binası 2023 Şubat döneminde yıkım kararı sebebiyle boşaltılmış ve bu süreçte iki defa iki farklı okula taşınması öğrenci üzerinde sosyolojik, psikolojik ve ekonomik olarak olumsuz yönde etkilemiştir. Bu durum öğrencilerde aidiyet duygusunu oluşturamamıştır. 4. Ailelerinde yaşanan ekonomik sıkıntılar öğrencileri etkilemekte, kimisinin ek iş yapmak için eğitimini aksatmasına, kimisinin de ruhsal dengesini bozarak eğitimden uzaklaşmasına sebep olmuştur.									
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Okulların öğrenciler için evlerinde bulamadıkları huzuru buldukları yerler olması sağlanması adına maliyetleri öğrencilere yansıtılmaması yönünde tedbirlerin alındığı etkinliklere ağırlık verilmelidir. 2. İlköğretimden gelen temel bilgileri yetersiz öğrencilerin ortaöğretime hazır gele getirilmeleri için kurslar düzenlenmeli ve katılım sağlanmalıdır. (Ancak ders yükünün fazla olması nedeniyle öğrenciler kurslara katılım sağlamak istememektedir.) 3. Okul binamızın yıkıldığı yerde bir an önce yapılab eğitim öğretime hazır hale gelmesi yukarıda bahsedilen riskleri önemli bir ölçüde azaltacaktır.									

<b>TEMA</b>	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım											
<b>OKUL</b>	PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ											
<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.											
<b>Hedef</b>	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.											
<b>Performans Göstergeleri</b>				<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)				40,00%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%	5,50%	6,00%	1 yıl	1 yıl
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)				30,00%	2,00%	3,00%	5,00%	6,00%	7,00%	10,00%	1 yıl	1 yıl
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)				30,00%	2,00%	2,50%	2,50%	3,00%	3,00%	3,50%	1 yıl	1 yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Müdür Yardımcısı											
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları, Sosyal Kulüp Öğretmenleri											
<b>Riskler</b>	1.Okul konumundan kaynaklı ulaşım ile ilgili zorluklar. 2. Maddi olarak yetersiz olan öğrencilerin çekingen davranış sergilemesi 3.Okul Giriş ve Çıkış Saatlerinin Uygun Olmaması(Misafir Okulda Olduğumuz İçin)											
<b>Stratejiler</b>	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.											
	S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümlüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.											
	S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.											
	S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.											
	S5. Sektörlle iş birliği içerisinde yürütölen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.											
<b>Maliyet Tahmini</b>	75.000 TL											
<b>Tespitler</b>	1. Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması 2. Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi 3. Eğitim maliyetlerinde öngörölemeyen artışlar olması 4.Okulumuzun binası 2023 şubat döneminde yıkım kararı sebebiyle boşaltılmış ve bu süreçte iki defa iki farklı okula taşınması öğrenci ve öğretmenler üzerinde olumsuz etki bırakmıştır. Bu nedenle ders dışı etkinliklere çok fazla ağırlık verilememiştir.											
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Okulların projelere katılım sağlayabilmesi için başta bütçeye ihtiyaçları vardır. Her kurumun ( özellikle meslek liselerinin) proje bazında kullanacağı özel bir bütçesi olmalıdır. 2. Kurum dışı yapılacak sosyal, sanatsal, kültürel faaliyetlerde ulaşım, yemek gibi maliyetlerin başta belediyelerin desteği ile karşılanarak ekonomik sebeplerle etkinliklere katılmayan öğrencilerin katılımları sağlanmalı, öğrenciler teşvik edilmelidir. 3.Okul binamızın yıkıldığı yerde bir an önce yapılıp eğitim öğretime hazır hale gelmesi yukarıda bahsedilen riskleri önemli bir ölçüde azaltacaktır.											

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite											
OKUL	PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ											
Amaç	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.											
Hedef	H2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.											
Performans Göstergeleri				Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması				30,00%	53,43	55	55,75	56	56,25	57	1 yıl	1 yıl
PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması				30,00%	44,22	45	50	52	55	57	1 yıl	1 yıl
PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması				10,00%	59	60	62	63	64	65	1 yıl	1 yıl
PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması				20,00%	52	53	55	56	58	59	1 yıl	1 yıl
PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması				10,00%	2	3	3	4	4	5	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı											
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Matematik Zümre Öğretmenleri, Türk Dili ve Edebiyatı Zümre Öğretmenleri, Yabancı Dil Zümre Öğretmenleri, Sınıf Rehber Öğretmenleri											
Riskler	1.Ortaokul düzeyindeki kazanımların yetersiz olması, 2.Okulumuza gelen öğrencilerimizin genellikle akademik olarak yetersiz olması, 3. Öğrencilerin evlerinde eğitimlerinin devamını sağlayacak ortamın oluşmaması. 4.Okul Giriş ve Çıkış Saatlerinin Uygun Olmaması(Misafir Okulda Olduğumuz İçin)											
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.											
	S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.											
	S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.											
	S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.											
	S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.											
	S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.											
	S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.											
Maliyet Tahmini	35.750 TL											

<b>Tespitler</b>	<p>1. Öğrencilerin temel matematik seviyesi çok düşüktür. Covid-19 salgını nedeniyle yapılan uzaktan eğitim sürecinde öğrencilerin uzaktan eğitime erişim ve takiplerinde ciddi sıkıntılar yaşanmıştır.</p> <p>2. İlköğretimden ortaöğretime geçiş yapan öğrencilerin önemli bir kısmı çarpım tablosunu bilmemekte, dört işlemi yapamamaktadır. Dolayısıyla ortaöğretim matematik konuları geçmiş konuların tekrarı yapılarak ilerlese bile bu bir süreç işidir ve müfredatı işlemek bu süreci engellemektedir.</p> <p>3.Okullarda açılması planlanan yetiştirme kursları öğrencilerin istekli olmaması nedeniyle hayata geçememektedir. Kurslara katılan/katılacak öğretmenlere verilen ekders ücretinin düşük olması da öğretmenlerin gönüllü olmamalarının en önemli sebeplerindedir.</p> <p>4. Cep telefonları ve bilgisayarlar öğrencilerin yazı ve okuma dilini olumsuz etkilemektedir. Sosyal medyayı yakından takip eden bir nesil olarak olayları short( kısa hikaye) şeklinde takip etmeye alışan nesil kitap okumaktan uzaklaşmıştır.</p> <p>5. Aileler de de kitap okuma oranı çok düşük olduğu için kitap okuma alışkanlığı çocuklara kazandırılmamıştır. Kitap alım maliyetlerinin de yüksek olması öğrencilerin kitaplara erişimini kısıtlamaktadır. İlçemizde birçok kütüphane bulunmasına rağmen, öğrencilere başta aileleri tarafından kütüphane kültürü yerleştirilmediği için kütüphanelerimiz de verimli bir şekilde değerlendirilememektedir. Okullarda da kütüphaneler bulunmaktadır ancak başında bulunacak bir memur bulunmadığı için sürekli açık tutulamamaktadır. Okul kütüphanelerine erişimin sınırsız olması kitap okumak isteyen öğrencilere bu imkanın sınırsız sunulması gerekmektedir.</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>1. Temel matematik bilmeyen bir öğrenciye ileri seviye matematik öğretilmesi mümkün değildir.</p> <p>2. MEB sınıf geçme yönetmeliğinin sınıfta kalma, başarısızlık değerlendirme kriterlerinin çok düşük olması nedeniyle ölçmeler sağlıklı yapılsa da değerlendirme kısmında tüm öğrenciler bir üst sınıfa geçtiği için öğrenciler temel matematik bilmeden eğitime devam etmiştir ve başarısızlık artarak devam etmiştir.</p> <p>3. Ölçme kadar değerlendirmenin de sağlıklı yapılabildiği bir ortamda başarının artacak olması kesindir. Eksiği olan öğrencilerin veli ile işbirliği yapılarak yetiştirme kurslarına yönlendirilmesi gerekmektedir. Bu bağlamda öğretmenlerin de kurslara teşvik edilmesi için daha makul ücret uygulaması yapılmalıdır.</p> <p>4. Öğrencilere çevredeki kütüphanelerin tanıtımları yapılmalı ve kütüphanelerin önemi anlatılmalıdır. Okullardaki kütüphanelerin sürekli açık bulundurulması, öğrencilerin kitaba istedikleri saat ulaşabilmelerinin sağlanabilmesi için okul kütüphanelerinde sabit çalışan bir memur bulundurulması sağlanmalıdır.</p> <p>5. Ailelere verilecek seminerlerle kitap okumanın önemi anlatılmalı, çocuklarına örnek teşkil etmelerinin önemi vurgulanmalıdır. İnternet ve bilgisayarın olumlu yönleri kadar olumsuz yönleri de kavratılmalı, kontrollü kullanımın akıl ve beden sağlığına etkisi üzerinde durulmalıdır.</p>

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite									
<b>OKUL</b>	PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ									
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.									
<b>Hedef</b>	H2.2. Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.									
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>	
PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	30,00%	60,03	60,1	60,8	61,5	61,7	62	1 yıl	1 yıl	
PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	20,00%	69,25	69,8	70,01	70,02	70,08	70,1	1 yıl	1 yıl	
PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	10,00%	75,5	76,1	76,7	77,2	77,5	78	1 yıl	1 yıl	
PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	10,00%	77,8	77,9	78,2	78,3	78,4	78,5	1 yıl	1 yıl	
PG2.2.5. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	10,00%	79,8	79,9	80	80,2	80,4	80,5	1 yıl	1 yıl	
PG2.2.7. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	10,00%	1	2	3	3	4	4	1 yıl	1 yıl	
PG2.2.8. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı	10,00%	1	1	1	2	2	2	1 yıl	1 yıl	
<b>Koordinatör Birim</b>	Koordinatör Müdür Yardımcısı									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Meslek Dersi Öğretmenleri, Alan Şefleri, İşletme Temsilcileri (Özel-Kamu)									
<b>Riskler</b>	1.Yeni yönetmeliğe göre İşletmelerde Usta Öğreticilik Belgesinin yaygınlaşmamış olması, 2. İşletmelerin öğrencileri iş tanımı dışındaki işlere görevlendirmesi.									
<b>Stratejiler</b>	S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir. S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir. S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır. S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir. S6. İşletme Temsilcileri ile işbirliği yapılarak işletmede en az 1 çalışanın Usta Öğreticilik Belgesi'nin alınması için planlamalar yapılacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	270.000 TL									
<b>Tespitler</b>	1. İşletmelerin bir çoğunda Usta Öğreticilik Belgesi'nin olmaması 2. İstanbul koşullarında, öğrencilerin işletme konumuna ulaşımındaki zorluklar 3. Projelerde kullanılacak materyallerin maliyetlerinde öngörülemeyen artışlar olması 4.Okulumuzun binası 2023 Şubat döneminde yıkım kararı sebebiyle boşaltılmış ve bu süreçte iki defa iki farklı okula taşınması öğrenci ve öğretmenler üzerinde olumsuz etki bırakmıştır. Bu nedenle özellikle proje çalışması yapmak için fiziksel ortamın yetersiz kalması ve okul ders dışı saatlerinin olmaması									
<b>İhtiyaçlar</b>	1.İşletmelerin Usta Öğreticilik Belgesi alması için teşvik edilmesi, 2.Okul binamızın yıkıldığı yerde bir an önce yapılıp eğitim öğretime hazır hale gelmesi yukarıda bahsedilen riskleri önemli bir ölçüde azaltacaktır. 3.Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması									

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite											
<b>OKUL</b>	PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ											
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.											
<b>Hedef</b>	H2.3. Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.											
<b>Performans Göstergeleri</b>				<b>Hedef Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı				40,00%	15,00%	16,50%	17,50%	18,00%	19,00%	20,00%	1 yıl	1 yıl
PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı				30,00%	20,00%	22,00%	24,00%	25,00%	28,00%	30,00%	1 yıl	1 yıl
PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı				30,00%	5,00%	6,00%	7,00%	8,00%	9,00%	10,00%	1 yıl	1 yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik Servisi, 12.Sınıflardan Sorumlu Müdür Yardımcısı											
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Üniversiteler-Belediyeler, Veli											
<b>Riskler</b>	1.Maddi imkansızlıkları olan öğrencilerin mezun olduktan sonra iş hayatına devam etmeleri, 2.İl dışında okumanın çok maliyetli olması 3.Meslek liselerinde üniversite sınavına yönelik ders ağırlığının az olması											
<b>Stratejiler</b>	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır.											
	S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir.											
	S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.											
<b>Maliyet Tahmini</b>	17,500 TL											
<b>Tespitler</b>	1.Öğrencilerin düzenli ders çalışmalarının olmaması 2.Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması 3.Bazı öğrencilerin maddi imkansızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi 4.Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışlar olması											
<b>İhtiyaçlar</b>	Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi											



<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite									
<b>OKUL</b>	PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ									
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.									
<b>Hedef</b>	H2.4. Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.									
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG2.4.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı		30,00%	150	170	200	230	240	250	1 yıl	1 yıl
PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı		30,00%	70	80	85	90	95	100	1 yıl	1 yıl
PG2.4.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı		10,00%	28	30	32	35	37	40	1 yıl	1 yıl
PG2.4.4. Düzenlenen etkinlik sayısı		5,00%	40	42	45	50	52	55	1 yıl	1 yıl
PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı		10,00%	8	10	12	15	17	20	1 yıl	1 yıl
PG2.4.6. Düzenlenen kariyer günü sayısı		15,00%	1	2	2	3	3	4	1 yıl	1 yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Rehberlik Servisi									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okul Aile Birliği									
<b>Riskler</b>	Etkinliklerin Maliyetleri, Velilerin yetersiz katılımları									
<b>Stratejiler</b>	S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.									
	S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.									
	S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.									
	S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.									
	S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	11.568 TL									
<b>Tespitler</b>	1.Velilerin okulla iş birliğinin yeterli katılım sağlamamaları 2.Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması 3.Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi 4.Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışlar olması									
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması 2. Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması 3. Okulumuza en az bir kadın rehber öğretmenin görevlendirilmesi									

<b>TEMA</b>	Eğitim ve Öğretimde Kalite									
<b>OKUL</b>	PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ									
<b>Amaç</b>	A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.									
<b>Hedef</b>	H2.5. Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedef Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı		20,00%	1	1	1	2	2	2	1 yıl	1 yıl
PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı		20,00%	0	1	1	1	2	2	1 yıl	1 yıl
PG2.5.3. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı		20,00%	0	1	1	1	1	2	1 yıl	1 yıl
PG2.5.4. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı		20,00%	0	1	1	1	1	2	1 yıl	1 yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İşletme Temsilcileri, Koordinatör Öğretmenler									
<b>Riskler</b>	İşletmeler Protokolün Gereğini Yerine Getirmemeleri									
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılabacaktır.									
	S2. İmzalanan protokollerin yürütölme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir.									
	S3. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	13,750 TL									
<b>Tespitler</b>	1. İşletmelerin protokol imzalamak istememeleri, 2. İşletmelerin imzalanan protokolün gereğini yerine getirmemeleri									
<b>İhtiyaçlar</b>	Alanlarımıza yönelik protokol imzalayacak işletmeler									

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

<b>TEMA</b>	TEMA: Kurumsal Kapasite									
<b>OKUL</b>	PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ									
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.									
<b>Hedef</b>	H3.1. Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.									
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı		25,00%	0	*	*	*	*	*	1 yıl	1 yıl
PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı		25,00%	0	*	*	*	*	*	1 yıl	1 yıl
PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)		25,00%	56,00%	####	60,00%	62,00%	65,00%	70,00%	1 yıl	1 yıl
PG3.1.4. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı		25,00%	0	*	*	*	*	*	1 yıl	1 yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü									
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	İTO MTAL Müdürlüğü, Alan Şefleri, Koordinatör Öğretmenler, Özel ve Kamu Kurumları									
<b>Riskler</b>	1.Okul binamızın olmaması 2.İş Sağlığı ve Güvenliği açısından altyapı eksikliklerinin etkisi									
<b>Stratejiler</b>	S1. İTO MTAL ile işbirliği içinde okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.									
	S2. İTO MTAL ile işbirliği içinde fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.									
	S3. İTO MTAL ile işbirliği içinde atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.									
	S4. İTO MTAL ile işbirliği içinde bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır.									
	S5. İTO MTAL ile işbirliği içinde temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.									
<b>Maliyet Tahmini</b>	115,000 TL									
<b>Tespitler</b>	Okulumuzun binası 2023 Şubat döneminde yıkım kararı sebebiyle boşaltılmış ve bu süreçte iki defa iki farklı okula taşınmıştır. Okulumuz binası yapılanaya kadar İTO MTAL binasında eğitim öğretim faaliyetleri devam etmektedir. Okul binamızın biran önce yapılması gerekmektedir.									
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Yıkılan okulumuzun tekrar yapılması. 2. Temizlik elemanı									

<b>TEMA</b>	TEMA: Kurumsal Kapasite											
<b>OKUL</b>	PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ											
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.											
<b>Hedef</b>	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.											
<b>Performans Göstergeleri</b>				<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)				20,00%	75,00%	77,00%	80,00%	82,00%	85,00%	90,00%	1 yıl	1 yıl
PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)				20,00%	80,00%	82,00%	83,00%	84,00%	85,00%	86,00%	1 yıl	1 yıl
PG3.2.3. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)				20,00%	80,00%	82,00%	84,00%	86,00%	88,00%	90,00%	1 yıl	1 yıl
PG3.2.4. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)				20,00%	70,00%	72,00%	73,00%	74,00%	75,00%	76,00%	1 yıl	1 yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Müdür Yardımcısı											
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Okuldaki Tüm Öğretmenler ve İdareciler											
<b>Riskler</b>	1.Öğretmenlerin Hizmet İçi Eğitimde zaman kısıtlaması 2.Yüz yüze eğitimin yeterli sayıda olmaması											
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.											
	S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.											
	S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.											
	S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.											
	S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.											
	S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.											
<b>Maliyet Tahmini</b>												
<b>Tespitler</b>	1. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitimin az olması 2. Uzaktan Eğitimlerin interaktif olmaması											
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılması 2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanması											

<b>TEMA</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>											
<b>OKUL</b>	<b>PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ</b>											
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.											
<b>Hedef</b>	H3.3. Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.											
<b>Performans Göstergeleri</b>				<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı				20,00%	0	0	0	0	0	0	1 yıl	1 yıl
PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı				10,00%	2	1	1	1	0	0	1 yıl	1 yıl
PG3.3.3. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı				10,00%	250	260	265	270	275	280	1 yıl	1 yıl
PG3.3.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı				10,00%	150	160	170	180	188	200	1 yıl	1 yıl
PG3.3.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı				10,00%	120	140	170	200	230	260	1 yıl	1 yıl
PG3.3.6. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci ve öğretmensayısı				10,00%	120	140	170	200	230	260	1 yıl	1 yıl
PG3.3.7. Disiplin kuruluna sevk edilen olayı sayısı				10,00%	50	45	40	35	30	25	1 yıl	1 yıl
PG3.3.8. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı				10,00%	5	6	7	8	9	10	1 yıl	1 yıl
PG3.3.9. Afet ve acil durum tatbikat sayısı				10,00%	4	4	5	5	6	6	1 yıl	1 yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Müdür Yardımcısı											
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Rehberlik Servisi, Disiplin Kurulu, Alan Şefleri, Zümre Başkanları											
<b>Riskler</b>	1.Öğrencilerin verilen eğitimleri ciddiye almaması 2.Öğrencilerin tatbikatları gerekli özenin gösterilmemesi 3.Eğitim verecek sertifikalı eğitimci bulunmaması											
<b>Stratejiler</b>	S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.											
	S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.											
	S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.											
	S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.											
	S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.											
	S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.											
	S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.											
	S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.											
	S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.											
<b>Maliyet Tahmini</b>	105,525 TL											

<b>Tespitler</b>	1.Tahliyeler öğrencilerin ciddiyetsizliği sebebiyle gecikmektedir. 2.Bulduğumuz okul binasında misafir olmamız
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılması 2. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilmesi 3. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenmesi 4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanması 5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenmesi

<b>TEMA</b>	Kurumsal Kapasite											
<b>OKUL</b>	PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ											
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.											
<b>Hedef</b>	H3.4. Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.											
<b>Performans Göstergeleri</b>				<b>Hedefe Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG3.4.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı				25,00%	0	0	0	0	0	1	1 yıl	1 yıl
PG3.4.2.DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı				25,00%	0	0	0	0	0	1	1 yıl	1 yıl
PG3.4.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı				25,00%	0	0	0	0	0	10	1 yıl	1 yıl
PG3.4.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı				25,00%	0	0	0	0	0	2	1 yıl	1 yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürlüğü											
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Alan Şefleri ve Öğretmenleri											
<b>Riskler</b>	1.İş Sağlığı ve Güvenliği açısından risk oluşturması 2.Okulumuzda DÖSE'ye uygun alanların bulunmaması											
<b>Stratejiler</b>	S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır.											
	S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır.											
	S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.											
<b>Maliyet Tahmini</b>	0											
<b>Tespitler</b>	1. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanamaması 2. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanamaması											
<b>İhtiyaçlar</b>	Döner Sermaye işletmesi faaliyetlere uygun alanların okulda açılması											

<b>TEMA</b>	TEMA: Kurumsal Kapasite											
<b>OKUL</b>	PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ											
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.											
<b>Hedef</b>	H3.5. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.											
<b>Performans Göstergeleri</b>				<b>Hedef Etkisi*</b>	<b>Başlangıç Değeri**</b>	<b>1. Yıl</b>	<b>2. Yıl</b>	<b>3. yıl</b>	<b>4. Yıl</b>	<b>5. Yıl</b>	<b>İzleme Sıklığı</b>	<b>Rapor Sıklığı</b>
PG3.5.1. Elektrik tüketimi miktarı (kw)				25,00%	30000	####	27000	25000	24000	24000	1 yıl	1 yıl
PG3.5.2 Su tüketim miktarı (m3)				25,00%	2500	2495	2485	2450	2425	2400	1 yıl	1 yıl
PG3.5.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)				25,00%	2500	2495	2485	2450	2425	2400	1 yıl	1 yıl
PG3.5.4. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından sağlanan enerji miktarı (kw)				25,00%	0	0	0	0	0	0	1 yıl	1 yıl
<b>Koordinatör Birim</b>	Müdür Yardımcısı											
<b>İş birliği Yapılacak Birimler</b>	Alan Şefleri ve Öğretmenler ile Öğrenciler											
<b>Riskler</b>	İklim değişikliğinin olumsuz etkisi											
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.											
	S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.											
	S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.											
	S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.											
	S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.											
<b>Maliyet Tahmini</b>	0											
<b>Tespitler</b>	1. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda alınan tedbirleri öğrencilerin yerine getirmemesi 2. Çalışan personel ve öğretmenlerin tasarruf tedbirlerine uymaması											
<b>İhtiyaçlar</b>	1. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilmesi 2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılması											

#### 4.4.Stratejilerin Belirlenmesi

Okulumuz 2024-2028 stratejileri belirlerken;

- Paydaş analizi sonuçları,
- Önceki dönem planlarımız,
- İlçemizin planındaki stratejilere uyum,
- Maliyet
- Yasal değişiklik
- Özdeğerlendirme raporu
- Riskler
- İhtiyaçlar
- MEB stratejik plan kılavuz

gibi etkenleri ekip üyeleriyle yaptığı periyodik toplantılarda beyin fırtınası yöntemiyle belirlemiştir.

#### 4.5.Maliyetlendirme

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır.

Bu sayede,stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Son iki yıldaki bütçe geliri incelenmiştir, (2022-2023)
- İl milli eğitimin bütçe hesabına uygun olarak eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği müdürlüğümüzün stratejik planında 12 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beşyıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak **698.593,00 TL'lik** bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.



AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
<b>AMAÇ1</b>						
Hedef1.1	14500	12000	12450	8000	7550	54500
Hedef1.2	15000	15000	15000	15000	15000	75000
<b>AMAÇ2</b>						
Hedef2.1	7500	7000	5000	8750	7500	35750
Hedef2.2	52000	55000	47500	48500	67000	270000
Hedef2.3	2500	2000	2500	3500	7000	17500
Hedef2.4	2000	2250	3250	2538	1530	11568
Hedef2.5	2855	2540	2680	2750	2925	13750
<b>AMAÇ3</b>						
Hedef3.1	20500	25100	28400	30000	11000	115000
Hedef3.2	0	0	0	0	0	0
Hedef3.3	20525	20000	20000	22500	22500	105525
Hedef3.4	0	0	0	0	0	0
Hedef3.5	0	0	0	0	0	0
<b>AMAÇ TOPLAM</b>	<b>137.380,00</b>	<b>140.890,00</b>	<b>136.780,00</b>	<b>141.538,00</b>	<b>142.005,00</b>	<b>698.593,00</b>

**Tablo 9: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu**

## 5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1. İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	<ul style="list-style-type: none"><li>SPE tarafından göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi</li><li>Okul Müdürü başkanlığında toplanan üst kurulda, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</li></ul>	Ocak-Temmuz dönemi
2. İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar		Tüm yıl

Tablo 10: 2024-2028 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

## EKLER:

### Paydaş Anketleri

#### Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	MESLEKLİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
21-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
22-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
23-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )

### Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

### Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.							

**PENDİK YUNUS EMRE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2024-2028 STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Millî Eğitim Bakanlığı'nın 06.10.2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelgesi doğrultusunda "Stratejik Plan Hazırlama Ekibi" tarafından hazırlanan Pendik Yunus Emre Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı incelenerek .../.../2024 tarihinde Stratejik Plan Üst Kurulunca onaylanmıştır.

**Nayime GÜNDÜZ**  
**Okul Müdürü**